|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2026年度 一般社団法人新発田青年会議所事業計画(案) | 討議・協議･審議 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ● | 事業名 | : | ここに事業名を記入 | | | | | | | |
| ● | 委員会名 | | | : | ○○委員会 |  |  |  |  |  |
| ● | 委員長名 | | | : | ここに委員長名を記入 | ● | : | 担当副理事長 | : | 担当副理事長名を記入 |
| ● | 文書作成者役職･氏名 | | | : | ここに文書作成者を記入 | ● | : | 専務理事 | : | 専務理事名を記入 |
| ● | 議案上程日 | | | : | 2026年00月00日 | ● | : | 確認日 | : | 2026年00月00日 |

|  |
| --- |
| 事業要項(企画) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1.実施に至る背景 | ここに事業に至る背景を記入 | | | 2.目的 | ここに目的を記入 | | | 3.解決するべき課題 | ここに課題を記入 | | | 4.KPI（目的に対して） | ここにKPIを記入 | | | 5.広報戦略 | 01 | 講じる対外広報戦略手法を箇条書きで記入｡ | | 02 | 広報戦略をするためのスケジュールを別添でつける | | 03 |  | | 6.対象者及び参加員数 | (対内)上程日の前月理事会のレジュメの人数を記入  例) (一社)新発田青年会議所 正会員100名･準会員 15名 | | | (対外)ここに対象者を記入  例) 地域市民 1000名 | | | 7.実施日 | 2026年00月00日（　　）　　19時30分 | | | 8.実施場所 | ここに実施場所を記入(どこで) | | | 9.事業内容  (目的達成のための手法) | ■具体的手法(端的に記載)  ここに内容を記入｡(何をするか)  ■実施による工夫(端的に記載)  ここに内容を記入｡(何をするか)  ■得られる効果(端的に記載)  ここに内容を記入｡(何をするか)  ■実施までのスケジュール  下の表にスケジュールを記入  〇〇月上旬･････  〇〇月中旬･････講師打ち合わせ   |  |  |  | | --- | --- | --- | | いつ | どこで | なにを | |  |  |  | |  |  |  | | | | 10.連携するパートナー  種別 | パートナー･種別を記入｡各種団体､企業､個人､地区/ﾌﾞﾛｯｸ協議会､各LOMなど | | | 11.前回の上程より､  ブラッシュアップした点 | ここに前回上程時よりブラッシュアップを加えた点を記入｡  (ﾌﾞﾗｯｼｭｱｯﾌﾟの核となるﾎﾟｲﾝﾄを端的に1文で記載) | |   (上記の表以外に補足的な説明があれば､簡潔に記載)   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 12. | | 予算総額 | \○○○○- | [事業計画収支予算書へ](yosan/yosan.htm) | | | 13.審議対象資料 | | | | 14.参考資料 | | | 01) |  | | | 01) | [前年度からの引継事項 (引用議案:2025年度○○○)](file:///C:\Users\M\Dropbox\2025理事共有フォルダ\2025_様式集04\02%20事業計画書_事業報告書2025\0000　【討議・協議・審議】○○○〇運営01（10月から使用）\siryoh\sankoh\hikitugi.pdf) | | 02) |  | | | 02) |  | | 03) |  | | | 03) |  | |

|  |
| --- |
| 前回までの流れ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ● | 第00回執行部会 |  | ● | 開催日 | 2026年 | 00月 | 00日 | (曜日) | 討議 |

|  |  |
| --- | --- |
| 意見01: | ここに意見を記入  ※上程時の意見｢○○(議案上の項目番号)を~してください｣と記載する  ※意見が無かった場合は｢なし｣と記入 |
| 対応01: | ここに対応を具体的に記入  ※｢○○(議案上の項目番号)を~のように変更しました｣と具体的に記載する  ※意見が無かった場合は｢なし｣と記入 |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ● | 第00回執行部会 |  | ● | 開催日 | 2026年 | 00月 | 00日 | (曜日) | 協議 |

|  |  |
| --- | --- |
| 意見01: |  |
| 対応01: |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ● | 第00回理事会 |  | ● | 開催日 | 2026年 | 00月 | 00日 | (曜日) | 協議 |

|  |  |
| --- | --- |
| 意見01: |  |
| 対応01: |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ● | 第00回執行部会 |  | ● | 開催日 | 2026年 | 00月 | 00日 | (曜日) | 審議 |

|  |  |
| --- | --- |
| 意見01: |  |
| 対応01: |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ● | 第00回理事会 |  | ● | 開催日 | 2026年 | 00月 | 00日 | (曜日) | 審議 |

|  |  |
| --- | --- |
| 意見01: |  |
| 対応01: |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| ●議案上程スケジュール |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 事業計画 ･ 予算 | | | |  | 事業報告 ･ 決算 | | | |
|  | 回数 | 諸会議名 | 開催日時 | 議事 |  | 回数 | 諸会議名 | 開催日時 | 議事 |
| ● | 第00回 | 執行部予定者会議 | 2026年00月00日 | 討議 | ● | 第00回 | 執行部会 | 2026年00月00日 | 審議 |
| ● | 第00回 | 執行部予定者会議 | 2026年00月00日 | 協議 | ● | 第00回 | 理事会 | 2026年00月00日 | 審議 |
| ● | 第00回 | 理事予定者会議 | 2026年00月00日 | 協議 |  |  |  |  |  |
| ● | 第00回 | 執行部予定者会議 | 2026年00月00日 | 審議 |  |  |  |  |  |
| ● | 第00回 | 理事予定者会議 | 2026年00月00日 | 審議 |  |  |  |  |  |
| ● | 第00回 | 執行部会 | 2026年00月00日 | 協議 |  |  |  |  |  |
| ● | 第00回 | 理事会 | 2026年00月00日 | 協議 |  |  |  |  |  |
| ● | 第00回 | 執行部会 | 2026年00月00日 | 審議 |  |  |  |  |  |
| ● | 第00回 | 理事会 | 2026年00月00日 | 審議 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ※　予定者会議はグレーにする  ※　議案上程スケジュールは､的確な時期に上程を行う | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
|  |
|  |